**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МОЛЖАНИНОВСКИЙ**

**в городе Москве**

**РЕШЕНИЕ**

24.06.2019 №111/3М

**Об информации о деятельности Совета депутатов муниципального округа Молжаниновский в городе Москве, размещаемой на официальном сайте муниципального округа Молжаниновский в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и Порядком обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Молжаниновский в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Молжаниновский в городе Москве от 11.06.2019 № 110/5М «Об утверждении порядка организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Молжаниновский в городе Москве, Совет депутатов муниципального округа Молжаниновский в городе Москве решил:

1. Утвердить перечень информации о деятельности Совета депутатов муниципального округа Молжаниновский в городе Москве, размещаемой на официальном сайте муниципального округа Молжаниновский в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Молжаниновский в городе Москве от 13.09.2018 № 91/11М «О порядке утверждения перечней информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Молжаниновский, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Администрации муниципального округа Молжаниновский опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального округа Молжаниновский http://www.molg-mun.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Срок исполнения решения установить 30 сентября 2019 года.

6. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Молжаниновский в городе Москве Шинкаренко А.М.

**Глава муниципального округа**

**Молжаниновский в городе Москве А.М. Шинкаренко**

Приложение

к решению Совета депутатов муниципального округа Молжаниновский в городе Москве

от 24.06.2019 №111/3М

**Перечень**

**информации о деятельности Совета депутатов муниципального округа Молжаниновский в городе Москве, размещаемой на официальном сайте муниципального округа Молжаниновский в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п** | **Категория информации** | **Периодичность размещения информации** |
| 1. | **Общая информация о Совете депутатов муниципального округа Молжаниновский в городе Москве (далее - Совет депутатов)** | |
| 1.1 | Полное наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера справочных телефонов | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.2 | Сведения о лице, исполняющем полномочия Председателя Совета депутатов (фамилия, имя, отчество, полномочия, а также при согласии указанного лица иные сведения о нем), официальных визитах и рабочих поездках; новости | в течение 2 рабочих дней со дня избрания; поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.3 | Сведения о заместителе Председателя Совета депутатов (фамилия, имя, отчество, полномочия, а также при согласии указанного лица иные сведения о нем); новости | в течение 2 рабочих дней со дня избрания; поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.4 | Тексты официальных выступлений и заявлений главы муниципального округа Молжаниновский в городе Москве, заместителя Председателя Совета депутатов | в течение 1 рабочего дня со дня выступления |
| 1.5 | Полномочия Совета депутатов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих полномочия Совета депутатов | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.6 | Сведения о депутатских объединениях (наименования и составы) | в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о создании депутатского объединения;  поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.7 | Сведения о постоянных комиссиях Совета депутатов (наименования, задачи (функции) и составы) | в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения Совета депутатов;  поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.8 | Информация о правилах и сроках проведения аккредитации журналистов средств массовой информации при Совете депутатов | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.9 | Новости о деятельности Совета депутатов, о мероприятиях, проводимых Советом депутатов | поддерживается в актуальном состоянии |
| 2. | **Информация о правотворческой деятельности Совета депутатов** | |
| 2.1 | Регламент Совета депутатов | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу решения Совета депутатов; поддерживается в актуальном состоянии |
| 2.2 | План работы Совета депутатов | в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения Совета депутатов |
| 2.3 | Информация о месте, времени и дате очередного (внеочередного) заседания Совета депутатов | не менее чем за 3 дня до дня проведения очередного заседания,  внеочередного заседания не менее чем за 1 день |
| 2.4 | Повестка дня заседания Совета депутатов | в течение одного дня, предшествующего дню заседания |
| 2.5 | Аудиовидеозапись заседания Совета депутатов | в течение 3 дней после дня проведения заседания |
| 2.6 | Решения Совета депутатов (тексты), за исключением решений или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации решений Совета депутатов | в течение 5 рабочих дней со дня:  принятия соответствующего решения;  поступления судебного постановления в Совет депутатов;  поступления решения о государственной регистрации |
| 3. | **Информация о депутатах Совета депутатов** | |
| 3.1 | Сведения о депутатах Совета депутатов (фамилии, имена, отчества, фотографии номера контактных телефонов, избирательные округа, от которых были избраны депутаты, а также при согласии депутатов иные сведения о них) | в течение 5 рабочих дней со дня начала работы Совета депутатов нового созыва;  поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.2 | Порядок проведения отчета депутата Совета депутатов перед избирателями; информация о дате, месте и времени проведения отчета депутата Совета депутатов перед избирателями | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу решения Совета депутатов; поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.3 | Ежегодные отчеты (тексты) депутатов Совета депутатов перед избирателями | в течение 3 дней со дня проведения отчета;  указанные отчеты находятся на официальном сайте Совета депутатов за весь срок полномочий депутата Совета депутатов |
| 3.4 | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Совета депутатов, их супругов и несовершеннолетних детей | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи; не позднее одного рабочего дня со дня поступления изменений в эти сведения |
| 4. | **Информация о работе Совета депутатов с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления**  **(далее – обращения)** | |
| 4.1 | Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления главой муниципального округа, депутатами Совета депутатов | поддерживается в актуальном состоянии |