ПРОЕКТ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МОЛЖАНИНОВСИЙ**

**в городе Москве**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_.\_\_\_.2020 № \_\_\_\_/\_\_\_\_М

**Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению представленных в установленном порядке в Департамент городского имущества города Москвы документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме**

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 "О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы", п.1.2 ч.1 постановления Правительства Москвы от 27.10.2015 № 692-ПП (ред. от 10.09.2019) "О переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения, признании нежилых помещений жилыми помещениями, пригодными для проживания" **Совет депутатов муниципального округа Молжаниновский в городе Москве решил:**

1. Утвердить **Регламент реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению представленных в установленном порядке** в Департамент городского имущества города Москвы документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме, расположенном на территории муниципального округа Молжаниновский в городе Москве (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Молжаниновский в городе Москве от 22.04.2014 №33/4М «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме».

3. Направить настоящее решение вДепартамент городского имущества города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Администрации муниципального округа Молжаниновский опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального округа Молжаниновский http://www.molg-mun.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль выполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Молжаниновский в городе Москве Шинкаренко А.М.

**Глава муниципального округа**

**Молжаниновский в городе Москве А.М. Шинкаренко**

Приложение

к решению Совета депутатов муниципального округа Молжаниновский в городе Москве

от \_\_.\_\_\_.2020 № \_\_\_\_/\_\_\_\_М

**Регламент**

**реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению представленных в установленном порядке в Департамент городского имущества города Москвы документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме**

**Общие положения**

1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Молжаниновский в городе Москве (далее – Совет депутатов) отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению представленных в установленном порядке в Департамент городского имущества города Москвы (далее - Департамент) документов для перевода жилого помещения в нежилое (далее - документы по переводу) и согласованию проекта решения Департамента о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме (далее - проект решения Департамента), расположенном на территории муниципального округа Молжаниновский в городе Москве.

2. Организацию работы по реализации Советом депутатов отдельных полномочий города Москвы, указанных в п. 1 настоящего Регламента осуществляет глава муниципального округа Молжаниновский в городе Москве и комиссия Совета депутатов по развитию муниципального округа Молжаниновский в городе Москве (далее - профильная комиссия).

**Порядок рассмотрения документов по переводу и согласования проекта решения Департамента**

3. Началом реализации Советом депутатов отдельных полномочий города Москвы, указанных в п. 1 настоящего Регламента, является поступление в Совет депутатов на бумажном носителе и (или) на электронном носителе обращения Департамента о рассмотрении документов по переводу и согласованию проекта решения Департамента.

4. Администрация муниципального округа Молжаниновский обеспечивает регистрацию обращения Департамента и приложения к нему в день его поступления в Совет депутатов и не позднее следующего дня после поступления направляет копию обращения Департамента и приложения к нему (в бумажном и (или) электронном виде) депутатам Совета депутатов и в профильную комиссию.

5. Профильная комиссия обеспечивает рассмотрение обращения Департамента и приложения к нему на заседании комиссии и подготовку проекта решения Совета депутатов о согласовании проекта решения Департамента (далее - проект решения Совета депутатов о согласовании).

6. К обращению Департамента прилагаются копии следующих документов по переводу:

- решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленное протоколом, о передаче в пользование части общего имущества, используемого при переустройстве и (или) перепланировке и необходимого для обустройства отдельного входа в жилое помещение, переводимое в установленном порядке в нежилое помещение, а также по вопросу о согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение и документы, подтверждающие результаты голосования собственников;

- анализ объектов недвижимости для оценки возможности проведения работ, выполненный организацией, уполномоченной Комитетом по архитектуре и градостроительству города Москвы (либо входящие в состав проекта переустройства и (или) перепланировки план помещения до переустройства, проектное предложение (план после переустройства), фотофиксация объекта (при наличии), фотовизуализация объекта (при наличии).

7. Проект решения Департамента и документы по переводу, указанные в п. 6 настоящего Регламента, подлежат рассмотрению на заседании Совета депутатов в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации обращения Департамента..

8. В случае если в течение срока, установленного в п.7 настоящего Регламента, не запланировано проведение очередного заседания Совета депутатов, созывается внеочередное заседание Совета депутатов в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

Заседание Совета депутатов проводится открыто.

Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется в Департамент и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального округа Молжаниновский <http://www.molg-mun.ru> не позднее, чем за 3 дня до дня такого заседания.

9. Совет депутатов рассматривает документы по переводу, указанные в п. 6 настоящего Регламента, в части соблюдения порядка проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

10. Совет депутатов осуществляет информирование жителей многоквартирного дома о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном доме путем размещения сообщений в письменной форме в помещениях данного дома, доступных для всех собственников помещений, на информационных стендах муниципального округа, на территории которого расположено соответствующее помещение, на информационных стендах в органе местного самоуправления, в управе Молжаниновского района города Москвы, а также посредством размещения информации на официальном сайте муниципального округа Молжаниновский не позднее, чем за 3 дня до дня заседания Совета депутатов.

11. Основанием для отказа Советом депутатов в согласовании проекта решения Департамента является нарушение порядка проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме.

12. Иные обстоятельства не могут являться основанием для отказа Советом депутатов в согласовании проекта решения Департамента.

13. Решение Совета депутатов о согласовании или об отказе в согласовании проекта решения Департамента направляется в Департамент в срок не позднее трех календарных дней со дня его принятия.

14.  В случае принятия Советом депутатов решения с нарушением условий, установленных пунктами 7, 9 и 11 настоящего Регламента, проект решения считается согласованным.

15. Если в течение 33 календарных дней со дня регистрации обращения в соответствии с п. 4 настоящего Регламента в Департамент не поступит решение Совета депутатов о согласовании проекта решения Департамента, то такой проект решения считается согласованным.

16. Решение Совета депутатов о согласовании или об отказе в согласовании проекта решения Департамента подлежит опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник» или газете «Молжаниновские вести столицы» и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального округа Молжаниновский http://www.molg-mun.ru.